

СМАРТ-Групп

RS4000

версия 2.2.1

Руководство пользователя «Аудитор»

Оглавление

Оглавление	2
1 Введение	3
1.1 Аннотация	3
1.2 Список используемых сокращений	3
1.3 Список терминов и определений	3
1.4 Назначение программы	4
2 Сеанс работы	5
2.1 Начало сеанса	5
2.2 Завершение сеанса.....	6
3 Главное окно системы	7
3.1 Главное меню	7
3.2 Панель управления	8
3.3 Рабочий стол	8
4 Изменение пароля	9
5 Хранилище	10
6 Журнал	12
7 Уведомления	16
8 Настройки	18
8.1 Настройки программы	18
9 О программе.....	19
Приложение А	21

1 Введение

1.1 Аннотация

Данное руководство описывает возможности работы пользователя аппаратно-программного комплекса «RS4000» (версия 2.2.1) с ролью «Аудитор».

Внимание! Настоящее руководство распространяется исключительно на программное обеспечение и не заменяет учебную, справочную литературу, руководства от производителя операционной системы и прочие источники информации, освещающие работу с графическим пользовательским интерфейсом операционной системы.

1.2 Список используемых сокращений

Сокращение	Описание
АПК	Аппаратно-программный комплекс.
АРМ	Автоматизированное рабочее место.
БД	База данных.
ИС	Индивидуальный сейф.
НСД	Несанкционированный доступ.
ПО	Программное обеспечение.
ТБК	Терминал биометрического контроля.
СОФЛ	Сотрудник отдела физических лиц.
ХЦК	Хранилище ценностей клиента.
ЭСКД	Электронная система контроля доступом.

1.3 Список терминов и определений

Термин	Описание
Администратор.	Роль пользователя АПК «RS4000», дающая право наделять новых пользователей ролями, контролировать состояние хранилища и ячеек, просматривать журналы и управлять настройками хранилища.
Автоматизированное рабочее место.	Программа, предоставляющая пользователям АПК «RS4000» доступ к функциям, соответствующим их роли.
Сотрудник отдела физических лиц.	Роль пользователя АПК «RS4000», выполняющего оказание клиентам услуг определенных видов.

1.4 Назначение программы

АПК «RS4000» предназначен для контролируемого и безопасного обеспечения доступа к ячейкам клиентов для реализации следующих функций:

- Регистрация клиентов с проверкой подлинности документов.
- Автоматизация доступа клиентов в хранилище.
- Обеспечение безопасности доступа клиента в хранилище.
- Управление ячейками хранилища.
- Ведение журналов контроля событий.
- Предоставление отчетности.
- Предоставление доступа клиентам к индивидуальным сейфам.
- Автоматический учет посещения хранилища.
- Формирование отчетов по хранилищу.

Внимание! Программа должна эксплуатироваться в профильных подразделениях на объектах заказчика. Конечными пользователями программы должны являться сотрудники профильных подразделений объектов заказчика.

2 Сеанс работы

2.1 Начало сеанса

Внимание! Для работы с системой необходимо использовать специальный клиент (браузер) *RS4000Client*, включенный в дистрибутив программного обеспечения системы.

Если приложение **RS4000Client** не запущено:

- 1) Запустите приложение **RS4000Client** – нажмите кнопку **Пуск** и выберите строку **RS4000Client.exe** или дважды щелкните на рабочем столе операционной системы ярлык приложения (*Рис. 1*).



Рис. 1

- 2) В открывшемся главном окне приложения (*Рис. 3*) в открывшемся окне авторизации (*Рис. 2*) введите в поля **Логин** и **Пароль** соответствующие учетные данные пользователя и нажмите кнопку **ОК**.

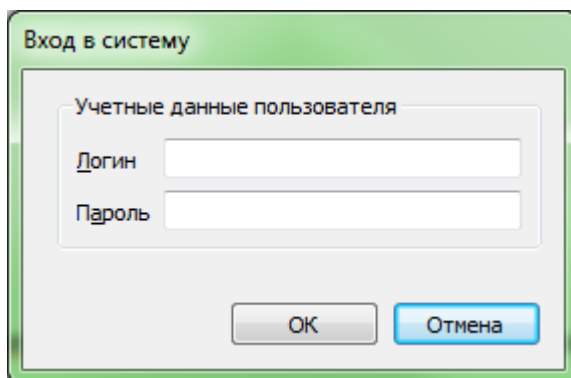


Рис. 2

Если окно браузера **RS4000Client** открыто, но вы не авторизированы в системе (например, вы вышли из системы, не закрывая окна браузера – см. раздел 2.2), то для того чтобы войти в систему снова:

- 1) Выберите в главном меню (*Рис. 3*) приложения пункт **Файл** и далее пункт **Войти в систему**.
- 2) В открывшемся окне авторизации (*Рис. 2*) введите в поля **Логин** и **Пароль** соответствующие учетные данные пользователя и нажмите кнопку **ОК**.

В случае успешной авторизации окно авторизации закрывается и станут доступны для работы управляющие элементы главного окна приложения (*Рис. 3*).

2.2 Завершение сеанса

Для завершения сеанса работы в системе:

- без закрытия главного окна браузера **RS4000Client** - в главном меню браузера выберите пункт **Файл** и далее подпункт **Выйти из системы**.
- с закрытием главного окна браузера **RS4000Client** - в главном меню браузера выберите пункт **Файл** и далее подпункт **Выход**.

3 Главное окно системы

Главное окно системы (Рис. 3) содержит:

- Главное меню (см. раздел 3.1).
- Рабочий стол (см. раздел 3.2).

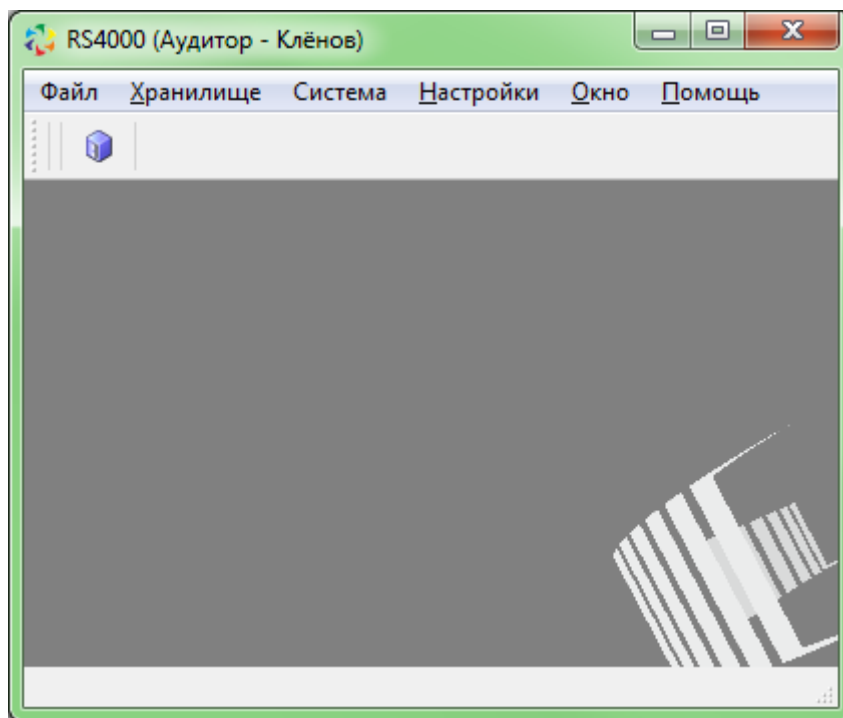


Рис. 3

3.1 Главное меню

Главное меню системы расположено вверху окна и содержит следующие пункты и подпункты:

- **Файл** – позволяет осуществить следующие действия:
 - **Войти в систему** (см. раздел 2.1).
 - **Выйти из системы** (см. раздел 2.2).
 - **Сменить пароль** (см. раздел 4).
 - **Выход** – выйти из системы с закрытием главного окна браузера (см. раздел 2.2).
- **Хранилище:**
 - **Хранилище** (см. раздел 5).
- **Система** – позволяет обратиться к следующим функциям системы:
 - **Журнал** (см. раздел 6).
 - **Журнал уведомлений** (см. раздел 7).
- **Настройки:**
 - **Настройки** (см. раздел 8).
- **Окно:**
 - **Каскадом.**

- Табличная группировка.
- <Открытое окно 1>.
- ...
- <Открытое окно n>.
- **Помощь:**
 - **О программе** (см. раздел 9).

3.2 Панель управления

Панель управления содержит кнопки, нажатие которых приводит к вызову следующих функций приложения:



– хранилище (см. раздел 4).

3.3 Рабочий стол

На рабочем столе будут отображаться свернутые и развернутые актуально открытые окна приложения.

4 Изменение пароля

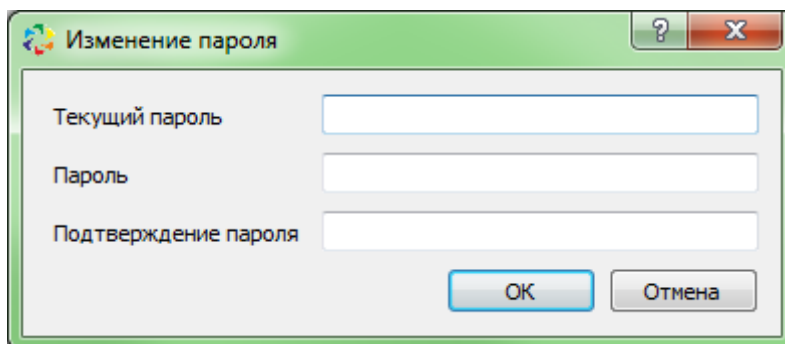


Рис. 4

Для смены текущего пароля:

- 1) Выберите в главном меню (Рис. 3) пункт **Файл** и далее пункт **Сменить пароль**.
- 2) В открывшемся окне **Изменение пароля** (Рис. 4)
 - а) Ведите следующие сведения:
 - **Текущий пароль** – введите текущий пароль, который хотите сменить.
 - **Пароль** – введите новый пароль.

Внимание! Пароль должен содержать: (1) не менее восьми символов, (2) не менее четырёх разных символов, (3) буквы и цифры, (4) не более двух расположенных рядом на клавиатуре символов.
Подробнее – см. *Приложение А*.

Внимание! Новый пароль не должен совпадать со старым паролем.

- **Подтверждение пароля** - повторно введите новый пароль.
- б) Нажмите кнопку **ОК**.

5 Хранилище

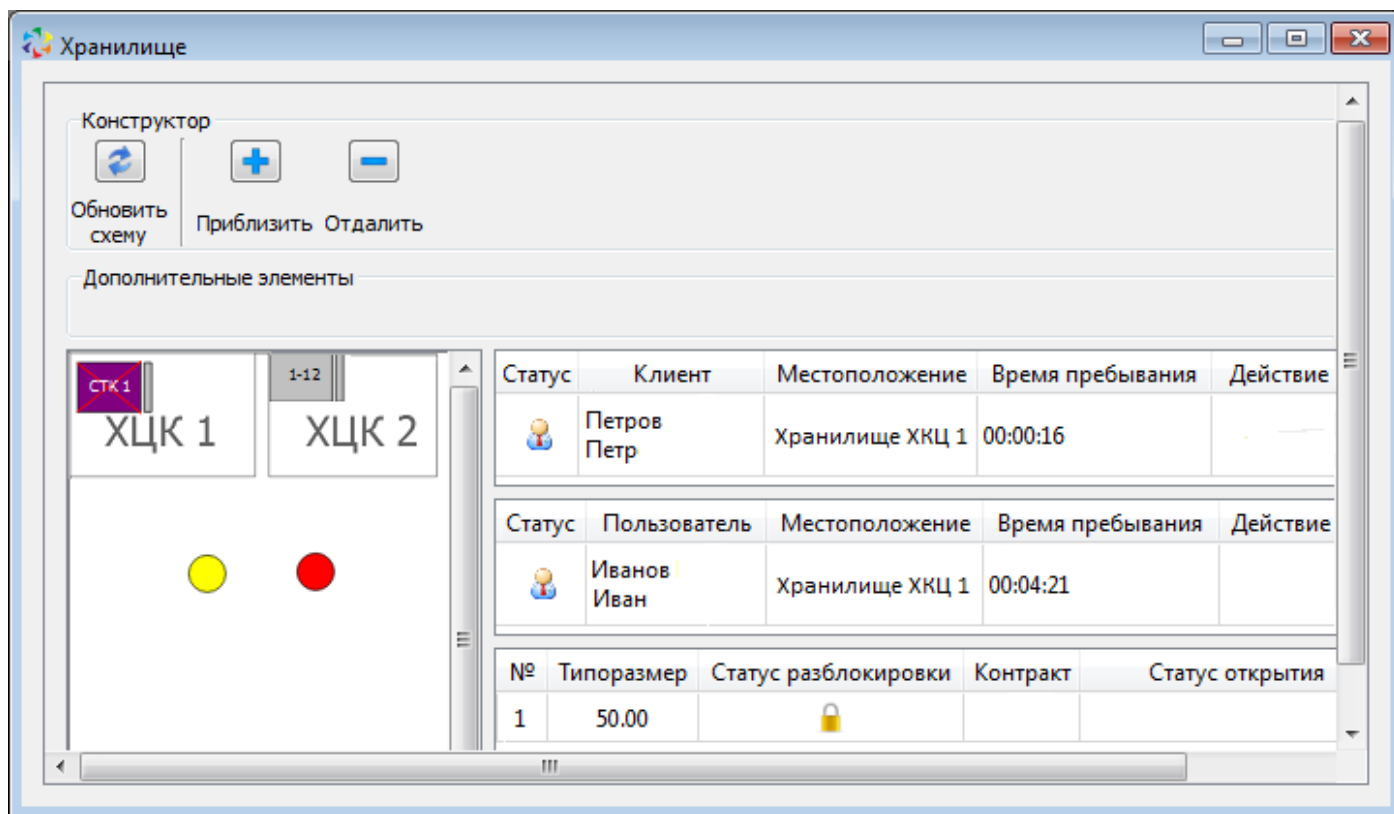














Рис. 5

Вы можете вести учет актуального состояния хранилища. В главном меню системы выберите пункт **Хранилище** (Рис. 3) и далее выберите подпункт **Хранилище**.

В открывшемся окне **Хранилище** (Рис. 5) вы можете:

- Просмотреть схему зарегистрированных в системе помещений и устройств, а также сведения о пребывании в помещениях системы клиентов и сотрудников:
 - Хранилища:
 - ХЦК 2** – обозначение хранилища без его выделения (выбора) нажатием клавиши мыши;
 - ХЦК 2** – обозначение хранилища после его выделения (выбора) нажатием клавиши мыши.
 - Колонки:
 - Колонка 1** **Колонка 1** – обозначения колонки без ее выделения (выбора) нажатием клавиши мыши;
 - Колонка 1** **Колонка 1** – обозначения колонки после ее выделения (выбора) нажатием клавиши мыши.
 - Шлюз:
 - обозначения однопроходного и двухпроходного шлюза на схеме в общем случае;
 - обозначения однопроходного и двухпроходного шлюза после выделения (клика клавишей мыши).

- Сканеры:
 -  – обозначение сканера на схеме в общем случае;
 -  – обозначение сканера после его выделения нажатием клавиши мыши.
- Табличная область учета клиентов, находящихся в хранилище:
 - ✧ **Статус** – статус нахождения клиента в хранилище:
 -  – дверь хранилища была открыта и закрыта, при этом физический замок ячейки открыт.
 -  – если не имеет место быть описанное в предыдущем подпункте.
 - ✧ **Клиент** – имя клиента.
 - ✧ **Местоположение** – местоположение клиента:
 - *<Название хранилища>* – наименование хранилища, в котором находится клиент.
 - ✧ **Время пребывания** – время пребывания клиента в соответствующем помещении.
 - ✧ **Действие** – кнопки действий, которые могут быть совершены с учетной записью о пребывании клиента в хранилище.
- Таблица учета сотрудников, находящихся в хранилище:
 - ✧ **Статус** –  – статус сотрудника.
 - ✧ **Пользователь** – имя сотрудника.
 - ✧ **Местоположение** – местоположение сотрудника:
 - *<Название хранилища>* – наименование хранилища, в котором находится сотрудник.
 - ✧ **Время пребывания** – время пребывания сотрудника в хранилище.
 - ✧ **Действие** – кнопки действий, которые могут быть совершены с учетной записью о пребывании сотрудника в хранилище.
- Таблица учета состояния ячеек:
 - ✧ **№** – номер ячейки.
 - ✧ **Типоразмер** – высота типа ячейки.
 - ✧ **Статус разблокировки** – состояние электронного замка ячейки:
 -  – заблокирован (закрыт);
 -  – разблокирован (открыт);
 -  – ячейка переведена в сервисный режим.
 - **Контракт** – номер контракта (договора):
 - <номер>* – номер заключенного контракта.
 - **Статус открытия** – состояние физического замка ячейки:
 - <пустое поле>* – физический замок ячейки закрыт;
 -  – физический замок ячейки открыт.
- Изменить размер изображения:
 -  – нажмите для увеличения изображения;
 -  – нажмите для уменьшения изображения.
- Чтобы просмотреть актуальное (смоделированное пользователем с ролью «Инженер») положение элементов на схеме, нажмите кнопку .

6 Журнал

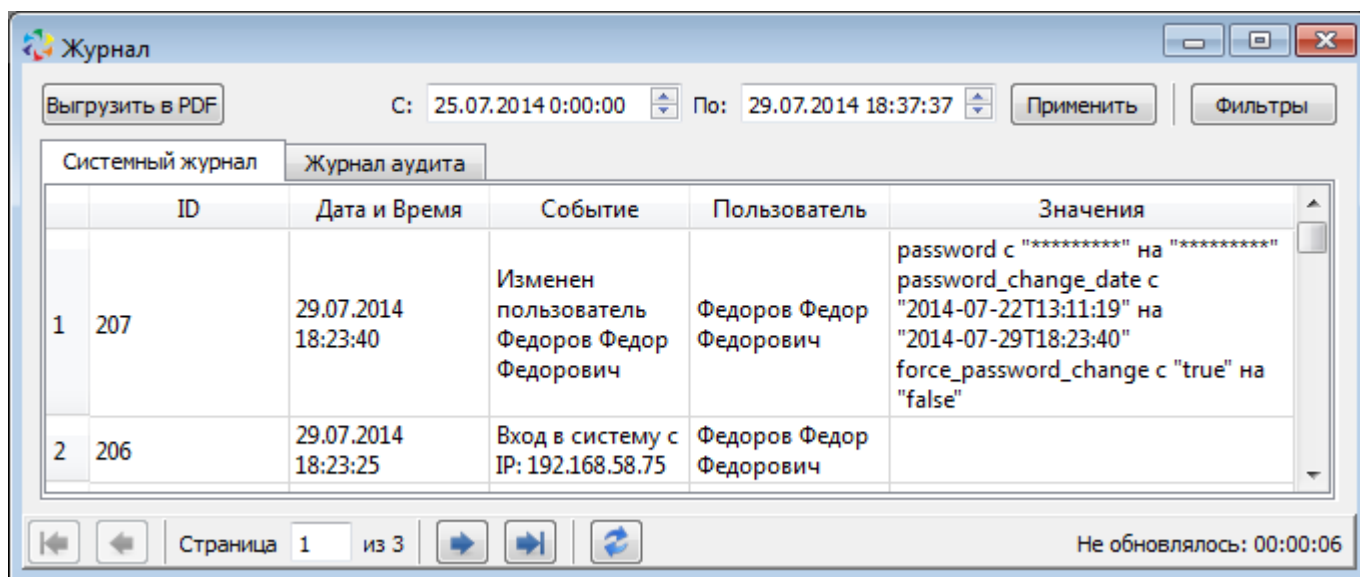


Рис. 6

Вы можете отслеживать события в системе - в главном меню системы выберите пункт **Система** (Рис. 3) и далее выберите подпункт **Журналы**.

В открывшемся окне **Журнал** (Рис. 6, Рис. 9) вы можете:

- Сформировать список событий:
 - За некоторый промежуток времени:
 - 1) **С** – установите значение начала интервала, за который хотите просмотреть список сообщений о событиях системы.
 - 2) **По** – установите значение конца интервала, за который хотите просмотреть список сообщений о событиях системы.
 - 3) Нажмите кнопку **Применить**.
- На закладке **Системный журнал** (Рис. 6):
 - Отобразить в список определенные типы сообщений:
 - 1) Нажмите кнопку **Фильтры** (Рис. 6).
 - 2) В открывшемся окне **Фильтр сообщений** на закладках **Фильтр по событиям** (Рис. 7) и **Фильтр по объектам** (Рис. 8) установите галочки в строках типов событий и объектов, сообщения о которых хотите просмотреть, и нажмите кнопку **ОК**.
 - Просмотреть список сообщений о событиях в системе – представлены построчно следующими сведениями:
 - ✧ **ID** – идентификатор события в системе.
 - ✧ **Дата и Время** – дата и время, когда событие произошло.
 - ✧ **Событие** – общее обозначение события.
 - ✧ **Пользователь** – имя (фамилия имя и отчество) пользователя.
 - ✧ **Значения** – конкретные системные изменения, произошедшие в связи с событием.

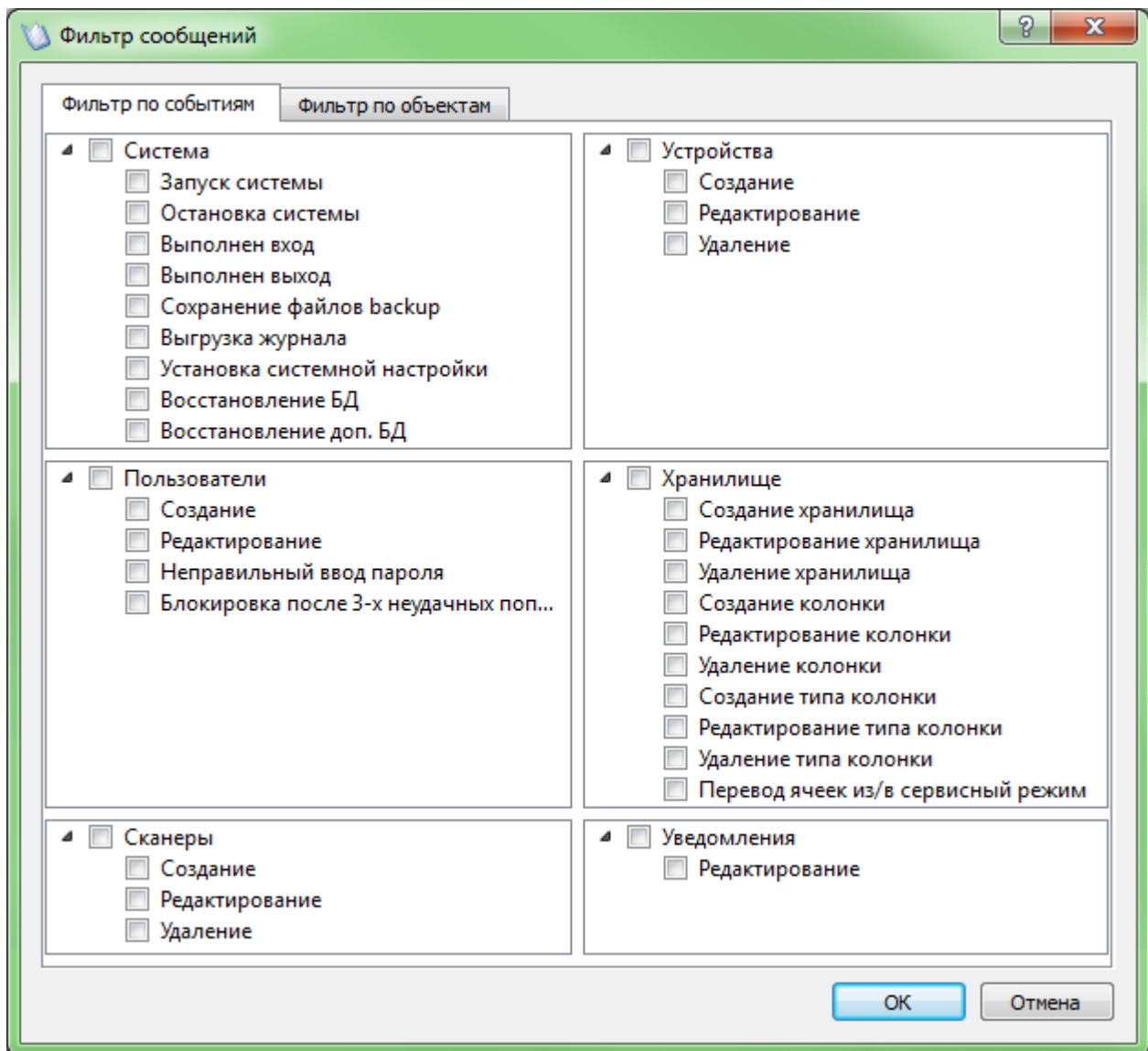


Рис. 7

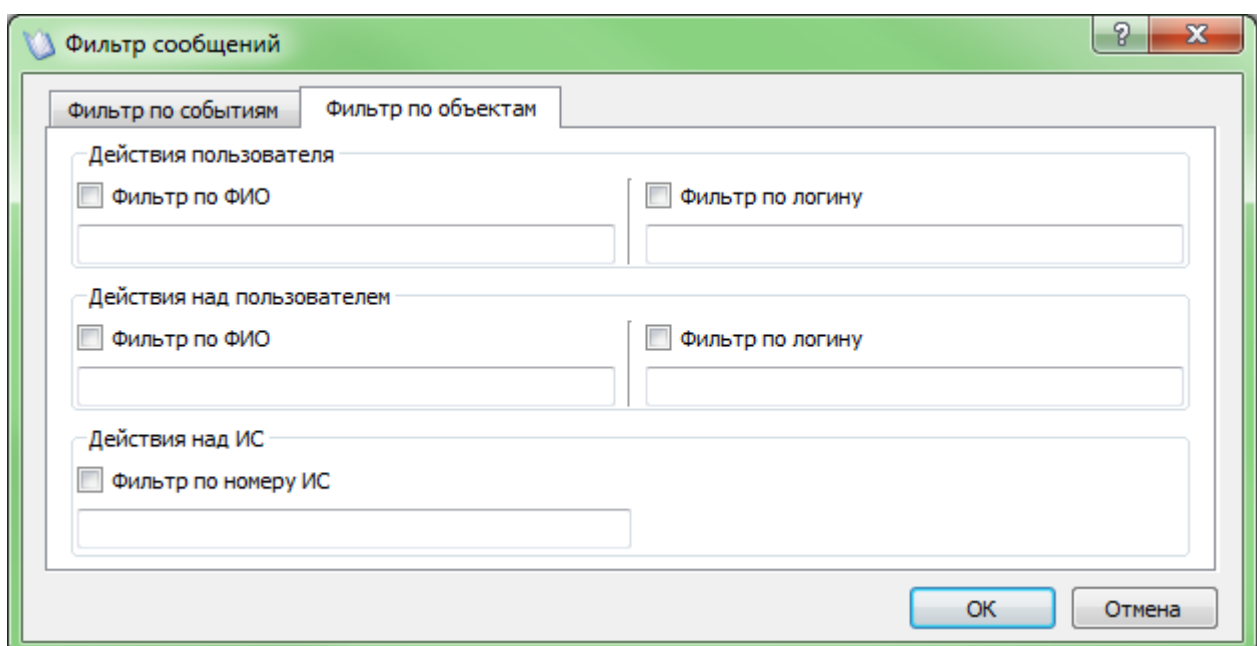


Рис. 8

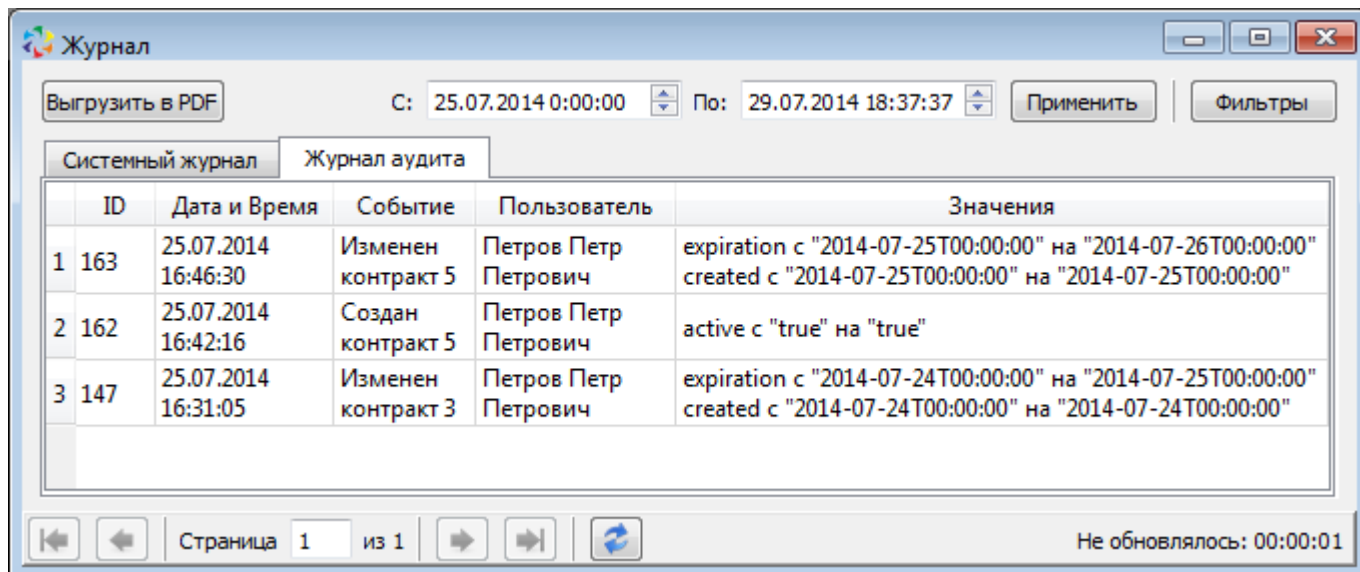


Рис. 9

- На закладке **Журнал аудита** (Рис. 9):
 - Отобразить в список определенные типы событий:
 - 1) Нажмите кнопку **Фильтры** (Рис. 6).
 - 2) В открывшемся окне **Фильтр сообщений** на вкладках **Фильтр по событиям** (Рис. 10) и **Фильтр по объектам** (Рис. 11) установите критерии фильтрации событий, сообщения о которых хотите просмотреть, и нажмите кнопку **ОК**.
 - Просмотреть список сообщений о событиях аудита пользователей в системе – представлены построчно следующими сведениями:
 - ✧ **ID** – идентификатор события.
 - ✧ **Дата и Время** – дата и время, когда событие произошло.
 - ✧ **Событие** – наименование события.
 - ✧ **Пользователь** – имя (фамилия имя и отчество) пользователя.
 - ✧ **Значения** – описание события.
- Выгрузить в документ PDF-формата:
 - 1) Нажмите кнопку **Выгрузить в PDF**.
 - 2) В открывшемся окне **Сохранение журнала** выберите каталог, в который хотите сохранить журнал, в строке **Имя файла** наберите наименование файла и нажмите кнопку **Сохранить**.

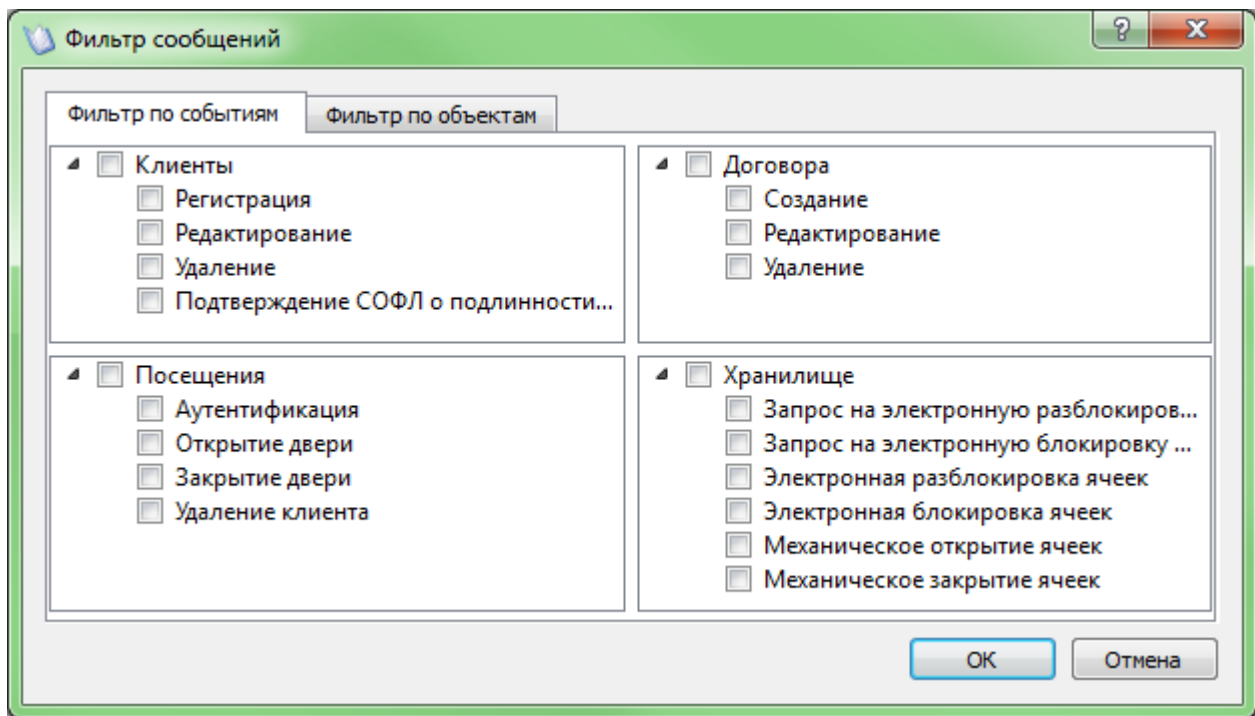


Рис. 10

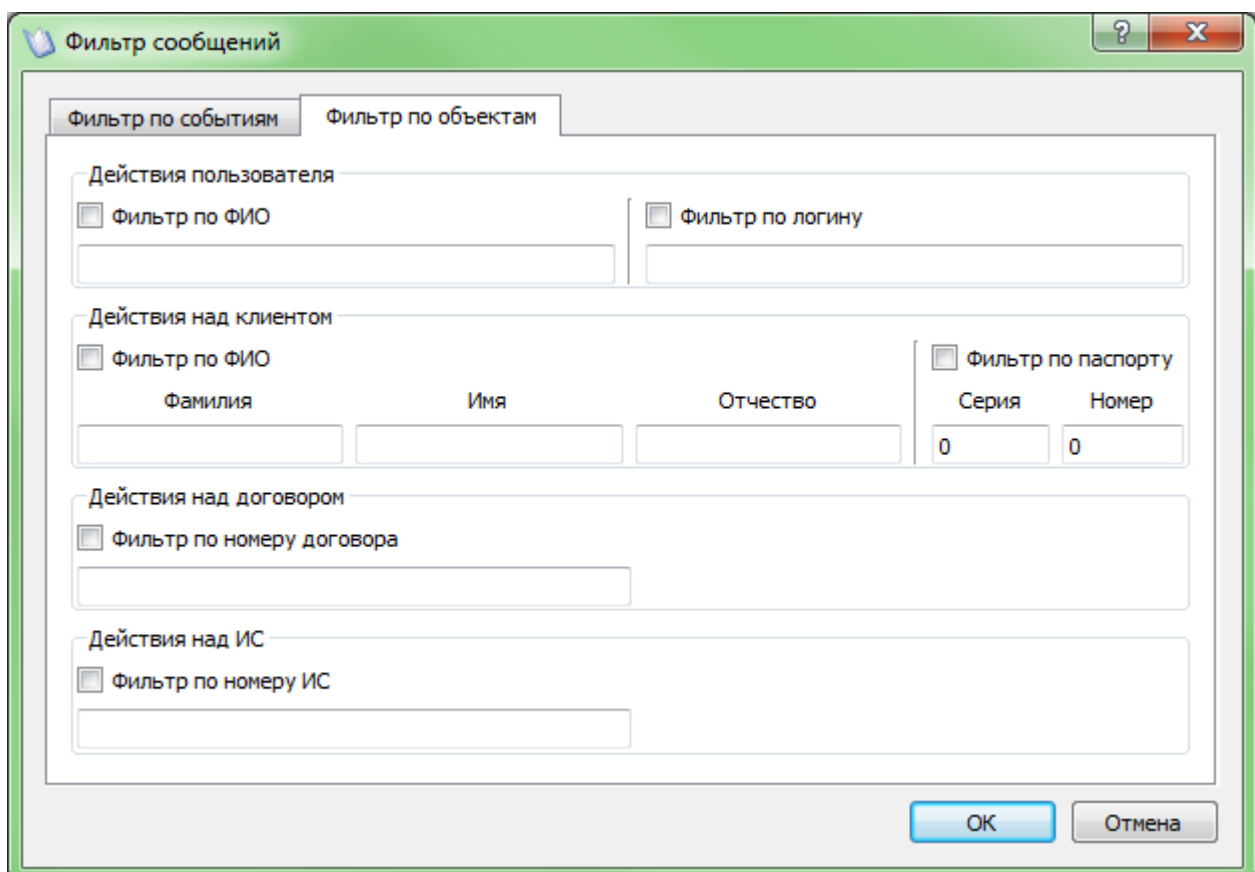


Рис. 11

7 Уведомления

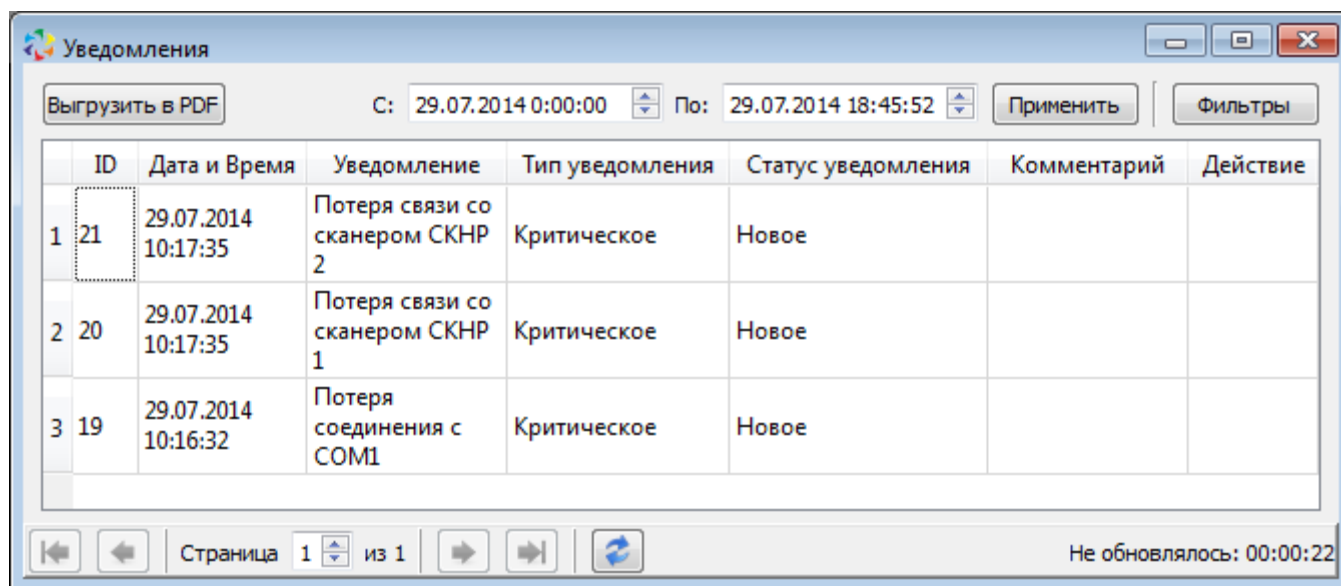


Рис. 12

Вы можете отслеживать список уведомлений о событиях системы, на которые можете отреагировать. В главном меню системы выберите пункт **Система** (Рис. 3) и далее выберите подпункт **Журнал уведомлений**.

В открывшемся окне **Уведомления** (Рис. 12) вы можете:

- Сформировать журнал:
 - За промежуток времени:
 - 1) **С** – установите значение начала интервала, за который хотите просмотреть список сообщений о событиях системы.
 - 2) **По** – установите значение конца интервала, за который хотите просмотреть список сообщений о событиях системы.
 - 3) Нажмите кнопку **Применить**.
 - Отобразить в список определенные типы событий:
 - 1) Нажмите кнопку **Фильтры** (Рис. 12).
 - 2) В открывшемся окне **Фильтр уведомлений** на вкладках **Фильтр по событиям** (Рис. 13) и **Фильтр по объектам** (Рис. 14) установите галочки в строках типов событий, сообщения о которых хотите просмотреть и нажмите кнопку **ОК**.
- Просмотреть список уведомлений – представлены построчно следующими сведениями:
 - **ID** – идентификатор уведомления.
 - **Дата и Время** – дата и время уведомления.
 - **Уведомления** – содержание сообщения.
 - **Тип уведомления** – имя (фамилия имя и отчество) пользователя.
 - **Статус уведомления** – статус уведомления.
 - **Комментарий** – дополнительная информация об уведомлении.
 - **Действие** – кнопки действий, которые можно предпринять в отношении учетной записи уведомления.
- Выгрузить журнал уведомлений в документ PDF-формата:
 - 1) Нажмите кнопку **Выгрузить в PDF**.

- 2) В открывшемся окне **Сохранение журнала** выберите каталог, в который хотите сохранить журнал, в строке **Имя файла** наберите наименование файла и нажмите кнопку **Сохранить**.

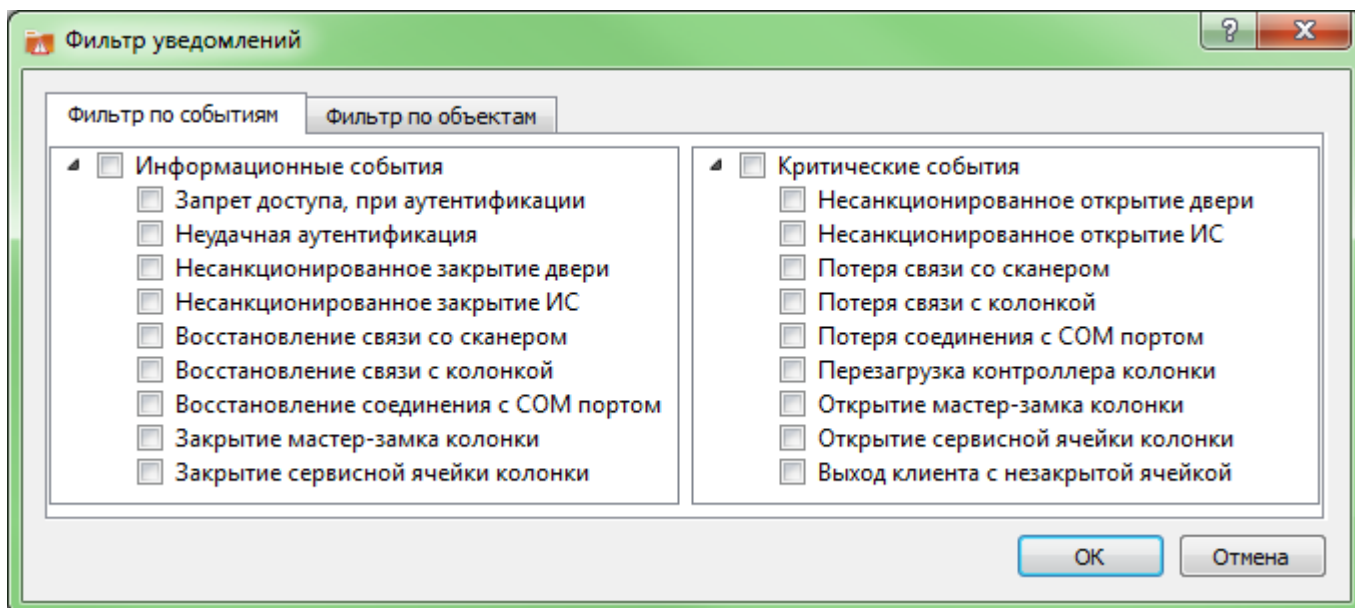


Рис. 13

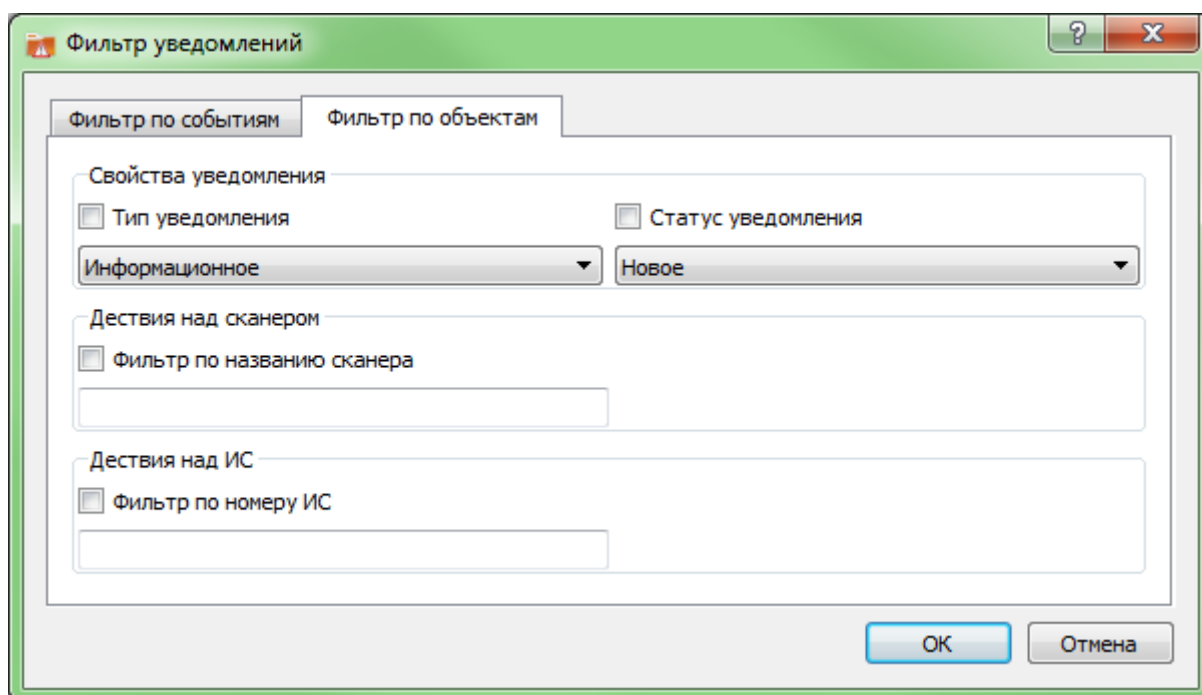


Рис. 14

8 Настройки

8.1 Настройки программы

Для того чтобы просмотреть и изменить настройки программного обеспечения «RS4000», выберите в главном меню программы пункт **Настройки** (Рис. 3) и далее – пункт **Настройки программы**.

В открывшемся окне **Настройки программы** (Рис. 15) вы можете:

На закладке **Общие** (Рис. 15) просмотреть и настроить следующие параметры:

- **Протокол** – протокол передачи данных:
 - **http** – протокол http;
 - **https** – протокол https.
- **IP адрес/FQDN** – IP-адрес сервера.
- **Порт** – порт сервера.
 - для протокола http по умолчанию указан порт 888;
 - порт для протокола https по умолчанию указан порт 777.

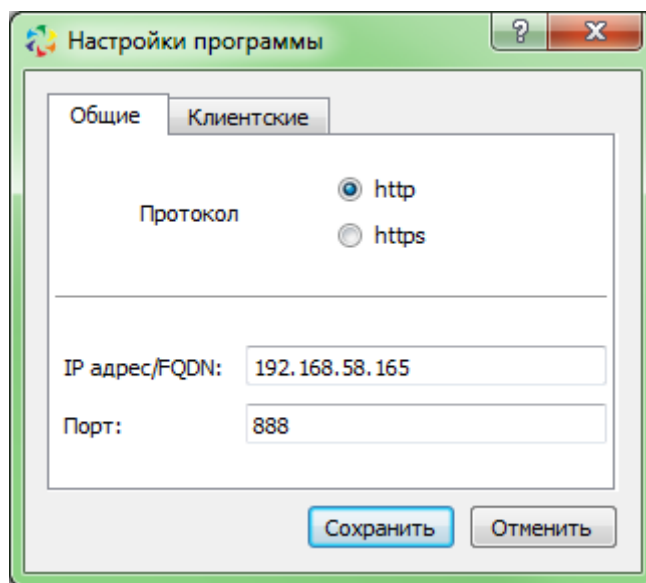


Рис. 15

На закладке **Клиентские** (Рис. 16) просмотреть и настроить следующие параметры:

- **Количество строк** – количество строк данных, отображаемых в окнах приложения.

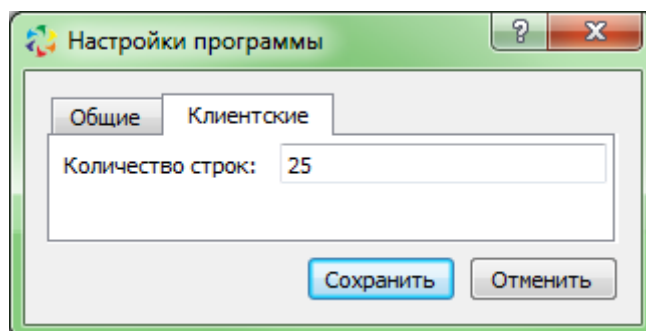


Рис. 16

9 О программе

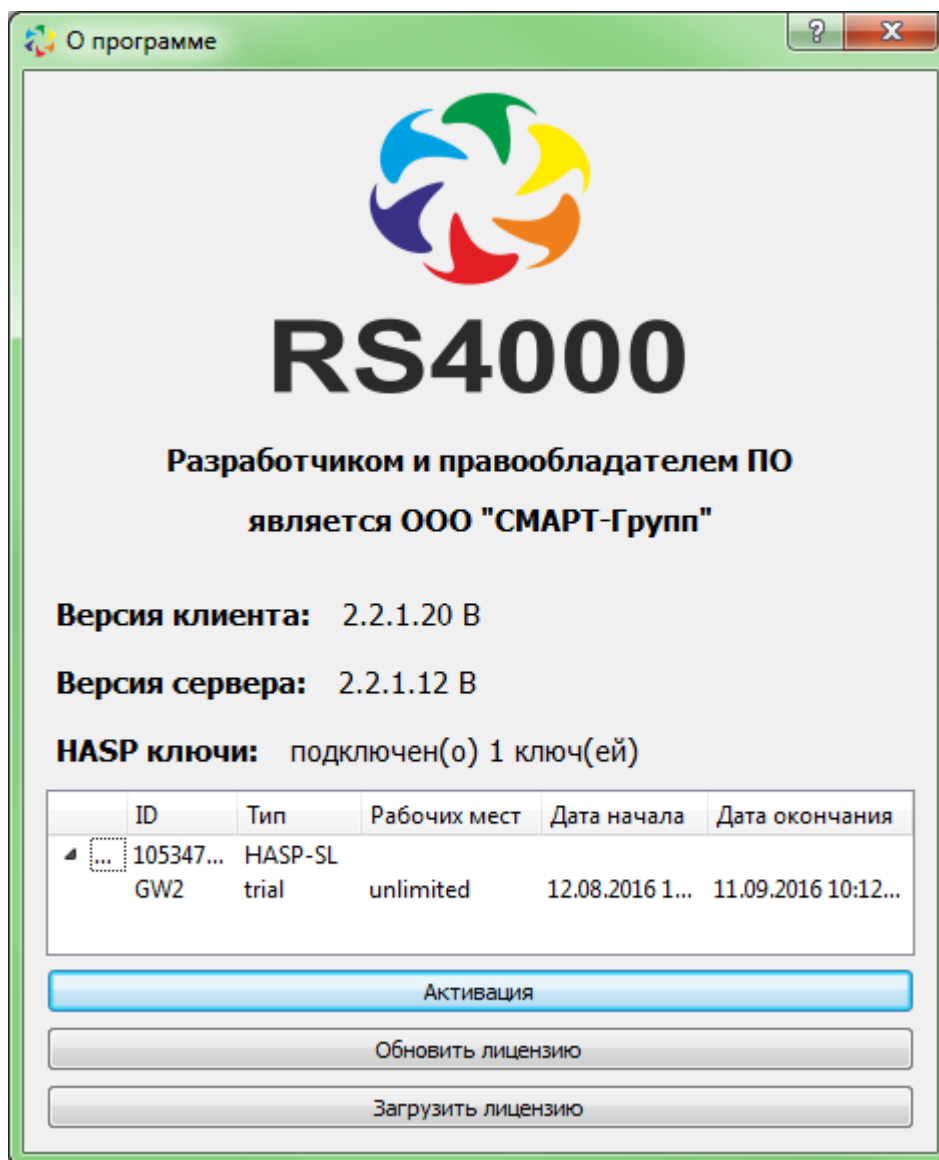


Рис. 17

Для того чтобы ознакомиться со сведениями о программном обеспечении, выберите в главном меню программы пункт **Помощь** (Рис. 3) и далее пункт **О программе**.

В открывшемся окне **О программе** (Рис. 17) вы можете:

- Просмотреть следующие сведения:
 - Наименование разработчика и правообладателя программного обеспечения «RS4000».
 - **Версия клиента** – идентификатор (номер) версии клиентского приложения «RS4000».
 - **Версия сервера** – идентификатор (номер) версии серверного приложения «RS4000».
 - **HASP ключи** – количество подключенных лицензий.
 - Табличная область содержит следующие сведения:
 - ✧ **ID** – номер лицензии.
 - ✧ **Тип** – тип лицензии.

- ✧ **Рабочих мест** – количество рабочих мест, обслуживаемых лицензией.
 - ✧ **Дата начала** – дата начала действия лицензии.
 - ✧ **Дата окончания** – дата окончания действия лицензии.
- Активировать лицензию:
 - 1) Нажмите кнопку **Активация**.
 - 2) В открывшемся окне **Введите ключ продукта** (Рис. 18) введите переданный вам компанией ключ продукта, выберите тип ключа и нажмите кнопку **ОК**.

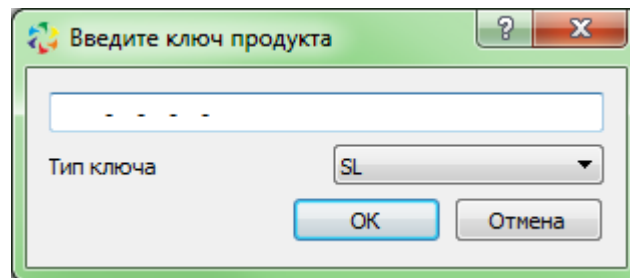


Рис. 18

- 3) После получения файла с расширением s2v передайте этот файл в компанию.
 - 4) Получите от компании файл с расширением v2c, после чего загрузите лицензию (см. ниже пункт «Загрузить лицензию»).
- Обновить лицензию:
 - 1) Нажмите кнопку **Обновить лицензию**.
 - 2) После получения файла с расширением s2v передайте этот файл в компанию.
 - 3) Получите от компании файл с расширением v2c, после чего загрузите лицензию (см. следующий пункт).
 - Загрузить лицензию:
 - 1) Нажмите кнопку **Загрузить лицензию**.
 - 2) В открывшемся окне **Выберите файл лицензии** выберите полученный от компании файл с расширением v2c и нажмите кнопку **Открыть**.

Приложение А

Парольная политика

- Пароль пользователя должен включать в себя не менее 8 символов.
- В пароле пользователя должно использоваться как минимум 4 разных символа.
- Пароль пользователя должен содержать не менее одной цифры и не менее одной буквы.
- В пароле пользователя должно быть не более двух расположенных рядом на клавиатуре символов, т. е. пароль не должен включать трёхсимвольных последовательностей (слева направо или справа налево), встречающихся в следующих последовательностях:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 - =

й ц у к е н г ш щ з х ь ф ы в а п р о л д ж э я ч с м и т ь б ю

q w e r t y u i o p [] a s d f g h j k l ; ' z x c v b n m , . /

q a z w s x e d c r f v t g b y h n u j m i k , o l . p ; / [']

й ф я ц ы ч у в с к а м е п и н р т г о ь ш л ь щ д ю з ж . х э ь

7 4 1 8 5 2 9 6 3

Й Ц У К Е Н Г Ш Щ З Х Ъ Ф Ы В А П Р О Л Д Ж Э Я Ч С М И Т Ь Б Ю .

Q W E R T Y U I O P [] A S D F G H J K L ; ' Z X C V B N M , . /

Q A Z W S X E D C R F V T G B Y H N U J M I K , O L . P ; / [']

Й Ф Я Ц Ы Ч У В С К А М Е П И Н Р Т Г О Ъ Ш Л Ь Щ Д Ю З Ж . Х Э Ъ .

1 й ф я 2 ц ы ч 3 у в с 4 к а м 5 е п и н р т 7 г о ь 8 ш л ь 9 щ д ю 0 з ж . - х э = ь

1 Й Ф Я 2 Ц Ы Ч 3 У В С 4 К А М 5 Е П И 6 Н Р Т 7 Г О Ъ 8 Ш Л Ь 9 Щ Д Ю 0 З Ж . - Х Э

1 Q A Z 2 W S X 3 E D C 4 R F V 5 T G B 6 Y H N 7 U J M 8 I K , 9 O L . O P ; / - [' =]

1 q a z 2 w s x 3 e d c 4 r f v 5 t g b 6 y h n 7 u j m 8 i k , 9 o l . o p ; / - [' =]

1 q 2 w 3 e 4 r 5 t 6 y 7 u 8 i 9 o 0 p - [=] a z s x d c f v g b h n j m k , l . ; / ' q a w s e d r f t g y h u j i k o l p ; [']

1 Q 2 W 3 E 4 R 5 T 6 Y 7 U 8 I 9 O 0 P - [=] A Z S X D C F V G B H N J M K , L . ; / ' Q A W S E D R F T G Y H U J I K O L P ; [']

1 Й 2 Ц 3 У 4 К 5 Е 6 Н 7 Г 8 Ш 9 Щ 0 З

Х = Ъ Ф Я Ы Ч В С А М П И Р Т О Ъ Л Ь Д Ю Ж . Э Й Ф Ц Ы У В К А Е П Н Р Г О Ш Л Щ Д З Ж Х Э Ъ

1 й 2 ц 3 у 4 к 5 е 6 н 7 г 8 ш 9 щ 0 з

х = ь ф я ы ч в с а м п и р т о ь л ь д ю ж . э й ф ц ы у в к а е п н р г о ш л щ д з ж х э ь

- Принудительная смена пароля пользователя происходит:
 - при первой авторизации пользователя (при первом входе в систему);
 - периодически не реже, чем один раз в месяц.
 - при очередном входе пользователя в систему, если «Администратор» предварительно назначил данному пользователю принудительную смену пароля (см. *Руководство пользователя «Администратор»* раздел 6.2).

- Пользователь может самостоятельно изменить свой пароль в любое время.
- При смене пароля пользователя новый пароль должен не совпадать со старыми пятью паролями, использовавшимися последними перед актуальной сменой.
- После трёх неудачных попыток ввода пароля происходит блокировка пользователя.
- Разблокировку пользователей с ролями «СОФЛ», «Аудитор» и «Инженер» может производить пользователь с ролью «Администратор».

Разблокировку пользователя с ролью «Администратор» может производить другой пользователь с ролью «Администратор».